

SZAKMAI PROGRAM

Kisvakond Mini Bölcsőde

2023.



Tartalomjegyzék

1. A szakmai program jogszabályi háttere	3
2. Szolgáltató Intézmény adatai.....	5
3. Bevezető	6
4. Ellátandó célcsoport, ellátandó terület	7
5. A személyes gondoskodást igénybevevők, és a személyes gondoskodást végzők jogai	9
5.1. A gyermek joga.....	9
5.2. A szülő joga.....	9
5.3. A szülő kötelessége.....	10
5.4. A személyes gondoskodást végző személyek jogainak védelme	10
6. Gyermekvédelem	10
7. A mini bölcsőde bemutatása	11
7.1. Tárgyi feltételek.....	11
7.1.1. A mini bölcsőde helyiségei.....	11
7.1.2. A mini bölcsőde helyiségeinek felszerelése.....	12
7.1.3. Játékkészlet	12
7.1.4. Csecsemőkorú gyermekek játéakai.	13
7.1.5. Tipegő korú gyermekek játéakai.	13
7.1.6. Nagycsoportos gyermekek játéakai.	14
7.2. Személyi feltételek.....	14
8. A mini bölcsődei nevelés	15
8.1. Célkitűzéseink	15
8.2. A mini bölcsődei nevelés feladatai.....	16
8.2.1. A családok támogatása, annak erősségeire építve a szülői kompetencia fejlesztése	16
8.2.2. Egészségvédelem, az egészséges életmód megalapozása	16
8.2.3. Az érzelmi és társas kompetenciák fejlesztése	17
8.2.4. A megismerési folyamatok fejlődésének segítése	18
8.3. A mini bölcsődei nevelés alapelvei.....	18
8.3.1. A család rendszerszemléletű megközelítése.....	18
8.3.2. A koragyermekkori intervenció szemlélet befogadása	19

8.3.3. A családi nevelés elsődlegességének tisztelete	19
8.3.4. A gyermeki személyiség tiszteletének elve	19
8.3.5. A kisgyermeknevelő személyiségének meghatározó szerepe.....	20
8.3.6. A biztonság és a stabilitás megteremtése	20
8.3.7. A fokozatosság megvalósítása	21
8.3.8. Egyéni bánásmód érvényesítése.....	21
8.3.9. Gondozási helyzetek kiemelt jelentősége.....	21
8.3.10. A gyermeki kompetenciaképzés támogatása.....	21
8.4. A mini bölcsődei nevelés megvalósításának sajátos feltételei	22
8.4.1. Családlátogatás.....	22
8.4.2. Szülőcsoportos beszélgetések.....	23
8.4.3. Szülői értekezlet.....	23
8.4.4. Beszoktatás (adaptáció)	23
8.4.5. „Saját kisgyermeknevelő” - rendszer	23
8.4.6. Gyermekcsoportok szervezése.....	24
8.4.7. Napirend	24
8.5. A mini bölcsődei nevelés főbb helyzetei.....	24
8.5.1. Tanulás	25
8.5.2. Gondozás	25
8.5.3. Öltözködés	25
8.5.4. Szobatisztaságra nevelés, WC használat.....	26
8.5.5. Tisztálkodás	26
8.5.6. Alvás, pihenés.....	26
8.5.7. Levegőzés	26
8.5.8. Étkezés.....	27
8.5.9. Játék	27
8.5.10. Mozgás	27
8.5.11. Mondóka, ének.....	28
8.5.12. Vers, mese	28
8.5.13. Alkotó tevékenység	28
8.5.14. Egyéb tevékenységek.....	29
9. Nevelői programunk ismertetése havi bontásban	29
9.1. Szeptember.....	29
9.2. Október.....	30
9.3. November	31
9.4. December.....	31

9.5. Január	32
9.6. Február	32
9.7. Március	33
9.8. Április	33
9.9. Május	34
9.10. Június, július	34
9.11. Augusztus	34
10. A mini bölcsődei ellátás igénybevételének módja	35
11. A mini bölcsődei ellátásról szóló tájékoztatás módja	35
12. Dokumentáció a mini bölcsődében	36
13. Szakmai továbbképzések, módja, formái	37
14. Együttműködés	37
15. Felhasznált források	39
16. Melléklet	39

1. A szakmai program jogszabályi háttere

- Magyarország Alaptörvénye
- 1991. évi LXIV. törvény a Gyermekek jogairól szóló NEW Yorkban, 1989. november 20-án kelt egyezmény kihirdetéséről
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 15/1998. (IV. 30) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről
- 1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásról
- 235/1997. (XII. 17.) Korm.rendelet a gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgáltatók, gyermekjóléti szolgáltatók, a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról
- 1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról
- 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról
- 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésének feltételeiről
- 8/2000. (VII. 4.) SZCSM rendelet a személyes gondoskodást végző személyek adatainak működési nyilvántartásba vételéről
- 9/2000. (VII. 4.) SZCSM rendelet a személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról
- 25/2017. (X. 18.) EMMI rendelet a vezetői megbízással rendelkező szociális szolgáltatókat nyújtó személyek vezetőképzéséről
- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről
- 326/2013. (VIII.30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról.
- 369/2013. (X. 24.) Kormányrendelet a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről
- 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról

- 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról
- 226/2006. (XI. 23.) Korm. rendelet a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények ágazati azonosítójáról és országos nyilvántartásáról
- 78/2003. (XI. 27.) GKM rendelet a játszótéri eszközök biztonságáról
- 18/1998. (VI. 3.) NM rendelet a fertőző betegségek és járványok megelőzése érdekében szükséges járványügyi intézkedésről
- 33/1998. (VI. 24.) NM rendelet a munkaköri, szakmai illetve személyi higiénés alkalmassági orvosi vizsgálatokról és véleményezéséről
- A Bölcsődei nevelés-gondozás országos alapprogramja, Budapest 2023.
- Módszertani kiadványok, szakmai segédletek

2. Szolgáltató Intézmény adatai

Fenntartó neve: Csörötnek Község Önkormányzata

Címe: 9962 Csörötnek, Vasúti út 5.

E-mail: info@csorotnek.hu

Tel.: +36-94/541-022

Honlap: <http://csorotnek.hu>

Intézmény neve: Csörötneki Csillagvirág Óvoda és
Kisvakond Mini Bölcsőde

Intézmény címe: 9962 Csörötnek, Petőfi Sándor út 1.

Mini bölcsőde intézményegység-vezető: Kocsis - Klujber Anett

Telefonszám: +36-94/445-520

Email cím: kisvakond-minibolcsode@csorotnek.hu

Honlap: www.kisvakondminibolcsode.csorotnek.hu

Ellátás típusa: mini bölcsődei ellátás

Férőhelyszám: 8 fő

Nyitvatartási idő: 7.00-17.00

Szakmai program készítés ideje: 2023. 08. 01.

3. Bevezető

A mini bölcsőde a gyermekjóléti alapellátás része, a napközbeni gyermekellátás, ezen belül a bölcsődei ellátás egyik intézménytípusa, mely 20 hetes kortól 3 éves korig fogadja a gyermekeket. Szakmai munkánkat a Bölcsődei Nevelés-Gondozás Országos Alapprogram irányelvei alapján valósítjuk meg.

A bölcsődei ellátás során nevelő-gondozó, személyiségfejlesztő szerepet töltünk be. A minőségi szakmai munka megalapozását, a bölcsődei nevelés alapelveinek, feladatainak, főbb helyzeteinek, sajátos feltételeinek és a családok támogatásának módszerei és lehetőségei figyelembevételével kívánjuk megvalósítani. Fontosnak tartjuk a családi hangulatú bölcsődei légkör megteremtését, ahol nemcsak a gyermekek, hanem az őket gondozó felnőttek is jól érzik magukat, és sajátjuknak érzik munkahelyüket. Ahol a szakember motivált, elkötelezett és nyitott a felmerülő változások iránt.

Szeretnénk, olyan családbarát mini bölcsődeként működni, ahol az ellátás összhangban van a szükségletekkel, megfelel a szülők igényeinek és elégedettségének.

4. Ellátandó célcsoport, ellátandó terület

Csörötnek község Vas megyében, Szentgotthárdtól 10 km-re helyezkedik el. A Rába folyó két partján, az Őrség kapujában, négy irányból érkező utak találkozására települt. A település lakosságszáma a 2023.01.01-i adat szerint 856 fő.

Az itt élő emberek közösségi összetartozása, és helyben működő civil egyesületek növelik a település értékét. A falu lakosságszáma folyamatosan nő, a születések számának növekedésével, illetve a betelepedett kisgyermekes családok számával. A mini bölcsőde létesítését az elmúlt években született gyermekek magas száma, a szülői igények, a község fejlődése, az osztrák és szlovén határ közelsége miatt a községbe betelepülő családok száma, valamint az ingázó munkavállalók generálták. Ugyanakkor emelkedett azon édesanyák száma is, akik GYED, GYES mellett térnének vissza a munkaerőpiacra.

Az alapvető szolgáltatások a faluban mindenki számára elérhetőek. A községnek van önálló óvodája, iskolája, védőnője, háziorvosa, egészségháza. Helyben található a posta, a gyógyszertár, a közétkeztetés, szociális étkeztetés is biztosított. Szociális ellátórendszer keretein belül gondoskodnak a település idős lakóiról és a problémával küzdő családokról. A gyermekorvosi ellátás jelenleg a háziorvosi ellátás keretein belül valósul meg. A település területén belül fogorvosi ellátás üzemel, az ügyeleti ellátás megszervezése a kistérség keretein belül valósul meg.

A település kulturális értékeit civil szervezetek ápolják. Sokan vannak, akik erős közösségi érzésük alapján fenntartják, ápolják a település kulturális értékeit. Így kerülhetnek kapcsolatba a kisgyermekes is a faluban élő népszokásokkal. A településen biztosított az óvodai nevelés, a Csillagvirág Óvoda 1 csoportban, 25 férőhellyel fogadja a gyermekeket. Mindkét nevelő egység szakmai önállósággal rendelkezik, de egyéb működés szempontjából többcélú intézményként, egy intézményvezetői irányítással működik.

A település kiemelt figyelmet fordít a gyermekvédelemre, a gyermekek jólétének megteremtésére. Ennek érdekében szorgalmazta a község vezetője, hogy biztosított legyen a 3 év alatti gyermekek napközbeni ellátása, hogy érvényesüljön az esélyegyenlőtlenségek kiküszöbölése. A lakosság körében is megfogalmazódott a bölcsődei ellátás igénybevétele iránti igény. Nagy örömeinkre szolgált, amikor arról értesültünk, hogy a mini bölcsőde létesítése érdekében benyújtott pályázat pozitív elbírálás alá esett. A sikeres pályázat, a hatályos jogszabályi környezet lehetővé tette, hogy elindítsuk településünkön a mini bölcsődei ellátást.

Az új ellátási forma a kisebb csoportlétszám mellett még inkább tud az egyes családok igényeihez igazodni. A bölcsődei ellátásban részesült gyermekek fejlődése eredményesebb

szocializációt eredményez, amellet, hogy az édesanyák munkavállalását is megkönnyíti a szolgáltatás. A településen élő kisgyermekes családok nagy örömmel fogadják a kislétszámú ellátási formát. A településen és a környező településeken élő kisgyermekes családokat több kommunikációs csatornán (szórólap, televízió, intézményi honlap) tájékoztatják a napközbeni ellátás igénybevételének lehetőségéről. A településen és a környező falvakban élő kisgyermekes családok számára a mini bölcsődei ellátást az Önkormányzat, mint Fenntartó kívánja biztosítani.

Elsősorban Csörötnek településen élő, családban nevelkedő 20 hetes – 3 éves korú gyermekek napközbeni ellátása, szakszerű nevelése-gondozása valósul meg, a gyermek harmadik életévének betöltését követő augusztus 31-ig. Ha a gyermek a 3. életévét betöltötte, de testi vagy szellemi fejlettségi szintje alapján még nem érett az óvodai nevelésre, akkor mini bölcsődében nevelhető, gondozható negyedik életévének betöltését követő augusztus 31-ig.

Bölcsődei ellátás keretében a sajátos nevelési igényű gyermek, illetve a korai fejlesztésre, gondozásra jogosult gyermek nevelése és gondozása is végezhető. Különösen nagy figyelmet kell fordítanunk a hátrányos helyzetű gyermekekre. Gyermekeink különféle szociokulturális háttérből érkeznek szinte minden réteget képviselve, mely lehetővé teszi, hogy az eltérő kultúrából érkezők jól integrálódjanak, szocializálódjanak, így már a korai életszakaszban fontos társadalmi értékek közvetítésére nyílik lehetőség. A hátrányos helyzetű, szegény, periférián élő családok gyermekei esetében a hátrányok és következmények enyhítése, az esélyegyenlőség biztosítása fontos feladatunk, amit az ingergazdag, nevelésüket jó irányba befolyásoló nevelői környezet kialakításával érhetünk el.

A gyermekvédelmi törvény alapján előnyben részesítjük azokat a gyermekeket, akik rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultak, és szüleik igazolják, hogy munkaviszonyban állnak, valamint azokat a családokat, akiknek szociális, vagy egyéb ok miatt gyermekük egészséges fejlődése érdekében szükséges a bölcsődei nevelés, gondozás. Pl.: egyedülálló vagy idős szülő, hátrányos helyzetű családi háttér, fogyatékos gyermek.

Mini bölcsődénkbe felvehető minden olyan gyermek, akiknek szülei, nevelői, gondozói, munkavégzésük, munkaerő-piaci részvételt elősegítő képzésük, betegségük vagy egyéb ok miatt a gyermekek napközbeni ellátásáról nem tudnak gondoskodni.

5. A személyes gondoskodást igénybevevők, és a személyes gondoskodást végzők jogai

A bölcsődei nevelés-gondozás a családi neveléssel együtt szolgálja a gyermek fejlődését. Tevékenységét a vonatkozó gyermeki és szülői jogok és kötelességek figyelembevételével végzi. Házirendünk a törvényben meghatározott keretek között állapítja meg a gyermekek és felnőttek jogai gyakorlásának és kötelességei teljesítésének szabályait.

A házirend a mini bölcsődében mindenki által jól látható helyen ki van függesztve és az első szülői értekezleten ismertetésre kerül.

5.1. A gyermek joga

- segítséget kapjon a saját családjában történő nevelkedéshez, személyiségének kibontakozásához, a fejlődését veszélyeztető helyzet elhárításához, a társadalomba való beilleszkedéshez,
- sérülés, tartós betegség esetén a fejlődését és személyisége kibontakozását segítő különleges ellátásban részesüljön,
- a fejlődésre ártalmas környezeti és társadalmi hatások, valamint az egészségére káros szerek ellen védelemben részesüljön,
- emberi méltóságát tiszteletben tartsák, a bántalmazással – fizikai, szexuális vagy lelki erőszakkal -, az elhanyagolással szemben védelemben részesüljön,
- a hátrányos megkülönböztetés minden formájától mentes nevelés-gondozásban részesüljön.

5.2. A szülő joga

- megválassza az intézményt, melyre gyermeke nevelését-gondozását bízza,
- megismerhesse a gyermekcsoport életét, a nevelési - gondozási elveket,
- tanácsot, tájékoztatást kérjen és kapjon a kisgyermeknevelőtől,
- véleményt mondjon, illetve javaslatot tegyen a mini bölcsőde működésével kapcsolatban,
- megismerje saját gyermeke ellátásával kapcsolatos dokumentumokat.

5.3. A szülő kötelessége

- együttműködjön a gyermeke ellátásában közreműködő személyekkel és intézményekkel,
- a fizetendő térítési díjat időben befizesse,
- az intézmény házirendjét betartsa.

5.4. A személyes gondoskodást végző személyek jogainak védelme

- hogy személyüket megbecsüljék, emberi méltóságukat és személyiségi jogukat tiszteletben tartsák, munkájukat elismerjék,
- munkájuk során hozzájussanak a szükséges információhoz,
- munkájuk során védelemre jogosultak a velük szemben jogsértő vagy etikátlan bánásmóddal szemben.
- a gyermekek érdekeit szem előtt tartva joga van, hogy egyéni, magánéleti, állampolgári jogait tiszteletben tartsák.

6. Gyermekvédelem

A bölcsőde, a gyermekvédelmi törvény szerint minden gyermek részére jóléti alapellátást, gyermekvédelmi preventív ellátást nyújt, a gyermekjóléti szolgálattal együttműködve jól használható jelző és ellátó funkciót tölt be. A nevelő-gondozó munka során a mini bölcsőde a tudatos, átfogó és hatásos preventív tevékenység megvalósítására törekszik. A tudatosság a gyermek, a család megismerésével (családlátogatás, szülői értekezlet) kezdődik, a nevelő-gondozó munka tervezésével folytatódik.

Célunk, a prevenció, a kialakult hátrányos helyzet csökkentése, a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése illetve segítségnyújtás. Együttműködés a családokkal, különböző szakemberekkel, a kompetencia határok betartása mellett. Olyan feltételek megteremtésére törekszünk, ahol minden gyermek biztonságban és jól érzi magát, és képességeit, készségeit a lehető legjobban ki tudjuk bontakoztatni. A prevenciós tevékenység kulcsembere a kisgyermeknevelő. Mini bölcsődénkben gyermekvédelmi felelős személyéről, elérhetőségéről a szülőket a nevelési év elején tájékoztatjuk. A gyermekvédelmi felelős, gyermekjogi képviselő neve, elérhetősége a gyermekköltözőben lévő faliújságra kifüggesztésre kerül.

A gyermek szülője, vagy más törvényes képviselője panasszal élhet az intézmény vezetőjénél a gyermeke mini bölcsődei ellátását érintő kifogások jelzése és orvoslása érdekében, illetve a gyermeki jogok sérelmének védelme esetén.

7. A mini bölcsőde bemutatása

Az intézmény településen belüli elhelyezkedése ideális, a mini bölcsőde épületét családi házakkal körülvett környezet övezi. A különálló új épület könnyen megközelíthető, a település központjában helyezkedik el, közel az óvodához, a buszmegállóhoz. A csoportszobában és a hozzá kapcsolódó gyermekfürdőszobában történik a gyermekek ellátása. A gyermeköltöző az előtéri folyosóból nyílik. Az akadálymentesítést, akadálymentes bejáratral, WC-vel tudjuk biztosítani, amennyiben szükséges. Diétás, ételallergiás gyermekek számára megfelelő étrendet biztosítunk.

7.1. Tárgyi feltételek

A gyermek ellátásához kapcsolódó helyiségek a minibölcsődében.

7.1.1. A mini bölcsőde helyiségei

- kiszolgáló helyiségek: konyha, tálaló, fehér mosogató, fekete mosogató, raktárak, húselőkészítő, zöldségelőkészítő,
- dolgozók által használt helyiségek: öltöző, zuhanyzó, mosdó, irattár, kisgyermeknevelői szoba, raktárak, tejkonyha,
- gyermekek életterületén szolgáló helyiségek: csoportszoba, gyermekfürdőszoba, gyermeköltöző, játszókert, terasz.

A kisgyermeket körülvevő tárgyi környezet kialakítását meghatározták a jogszabályi és a szakmai előírások. Az épület játszóudvarát és egyéb helyiségeit a kisgyermekek létszáma, életkora, igényei alapján alakították ki, úgy, hogy az biztonságos legyen és a mini bölcsődei nevelés megvalósítását szolgálja.

A gyermekfürdőszoba közvetlenül kapcsolódik a csoportszobához így biztosítja a szobában játszó gyermekekre a rálátást. A gyermek gondozását és önállósodását segítő berendezési tárgyak és eszközök a gyermek méretéhez és fejlettségéhez igazodnak.

7.1.2. A mini bölcsőde helyiségeinek felszerelése

- 2 db gyermekmosdó (peremmagasság: 45 cm) hideg-meleg vízzel, keverő csappal,
- 2 db gyermek WC; 1db beépített gyermekfürdőkád, illetve zuhanytálca hideg - meleg vízzel, keverő csapteleppel, flexibilis zuhanyozóval,
- 1 db pólyázóasztal,
- minden gyermek részére saját fésű és törülköző elhelyezésére alkalmas tartó, fogmosópohár tartó,
- a gyermek teljes alakját mutató tükör.

A gyermeköltöző a kocsitárolóból, a gyermekbejárat előteréből nyílik. Itt találhatóak a gyermekek jelével ellátott szekrények, melyekben a gyermekek ruhái kerülnek elhelyezésre. A csoportszoba alapterülete 34,58m², amely meghaladja a jogszabály által kötelezően előírt minimum alapterületet.

A gyermekek étletteréül szolgáló csoportszoba tágas, világos, terasszal kapcsolódik a játszóudvarhoz. A csoportszobában a gyermekek életkorának, fejlettségének megfelelő játékok, bútorok kerültek elhelyezésre. Pihenő – és játszósarkok biztosítják a nyugodt játék feltételeit, asztali és építő játékok pedig a manuális, kreatív tevékenységek lehetőségét.

A játszókert funkciója a gyermekek szabad levegőn történő játékához szükséges mozgástér biztosítására szolgál. A bekerített játszóudvar területén homokozó, mobil játékok állnak a gyermekek rendelkezésére.

7.1.3. Játékkészlet

A bölcsődei nevelés - gondozás országos alapprogramja szerint, a játék a gyermek legfontosabb tevékenysége, mely segít a világ megismerésében és befogadásában, elősegíti a testi, értelmi, érzelmi és szociális fejlődést. A játékkészlet megtervezésénél „A játék a bölcsődében” című módszertani levélben megfogalmazott szempontok voltak a meghatározóak.

A. Egészségügyi szempontok:

- a. Könnyen tisztítható, fertőtleníthető legyen.
- b. Balesetet ne okozzon – ne legyen törött, ne legyen könnyen törhető, éles sarkai ne legyenek, ne lógjon hosszú zsinóron.

- c. Ne legyen olyan kisméretű, hogy orrba, fülbe, garatba kerülhessen.

B. Pedagógiai szempontok:

- a. Minden tevékenységformához legyenek megfelelő játékszerek és azokat többfajta tevékenységhez lehessen felhasználni.
- b. Manipuláció, konstruálás, utánozó-, szerepjáték, mozgásfejlesztő játék.
- c. Más nemzet szokásait tükröző játékok.
- d. Alapjátékok: játszókendők, babák, képeskönyvek, labdák.
- e. A játék színe, nagysága, formája keltse fel és tartsa ébren a gyermek érdeklődését.
- f. Játékválasztásnál legyen szempont a nemek közötti egyenlőség elvének betartása (a kislányoknak is legyen autó, a fiúknak is baba)

C. Elhelyezése:

- a. Nyitott játékpolic, tárolóedényekben; vödrökben, kosarakban.
- b. Kisgyermeknevelő által elérhető polcon a felügyeletet igénylő játékok.

7.1.4. Csecsemőkorú gyermekek játéakai.

Minden gyermeknek jut azonos típusú játék: baba, mackó, könyv, labda, játszókendő. Csecsemő részére jól megmarkolható, rázható játékok: játszókendők, frottír labdák, csörgők. Változatos felületű textil figurák: babák, macik, nyuszik stb...

A csecsemőknek is adhatók: építőjátékok egyes elemei, amelyek önmagukban is alkalmasak a manipulációra, karikák, Montessori torony korongjai, hordó- és kockasorok, homokozóformák. Üreges játékok: vödrök, tálak, kosarak. Könyvek: egy ábrás, textil, műanyag, keménylapú. Mozdásfejlesztő eszközök: labdák, mászópárnák, autó.

7.1.5. Tipegő korú gyermekek játéakai.

A gyűjtögető-soralkotó játék korszakában az arra alkalmas játékféleségből a csoportlétszám 3-szorosa áll rendelkezésre.

- *Konstruáló játékok:* DUPLO LEGO, fa építőkocka, Montessorik, pohársorok, hordósorok, formakirakók, nagyméretű gyöngyök.
- *Üreges játékok:* kosarak, vödrök, tálak, talicskák.
- *Nagymozgásos játékok:* motorok, autók, dőmperek, mászóka, baby csúszda, labdák.
- *Tologatható eszközök:* vonatok, autók.

- *Homokozó játékok:* vödörök, lapátok, homokozó formák, sziták.
- Babák, macik, állatfigurák (plüss, frottír).
- *Használati eszközök:* lábasok, tányérok, poharak, sziták, szűrők.
- *Könyvek:* elsősorban keménylapú lapozó és leporelló.
- *Alkotó játék eszközei:* gyurma, zsírkréta, ceruza, filctoll.

7.1.6. Nagycsoportos gyermekek játékaik.

A tipegőkorú gyermek játékeszközait biztosítjuk az alábbi játéktípusokkal kiegészítve:

- *Szerepjáték kellékei:* babaruhák, takarók, orvosi táska, telefon, sapkák, kendők, táskák, cipők, fodráskellékek, szerszámok, főzőedények, gyúrótábla, vágódeszka, seprű, lapát, kisebb méretű felnőtt ruhák. Úgy helyezzük el, rendszerezve, hogy felhívó jellegük érvényesüljön, pl.: kötényeket akasztóra.
- *Babák:* karakterbabák, etnikai különbségeket hangsúlyozó babafajták, bábok.
- Kisméretű gyöngyök, fűzős játékok.
- *Alkotó játék eszközei:* gyurma, zsírkréta, ceruza, filctoll, festék, olló, különböző minőségű papírok, ragasztó, falevél, gesztenye, iskolatábla, kréta stb.
- *Könyvek:* elsősorban lapozható mese- és képeskönyvek.
- Zenei hangot adó eszközök, ritmus hangszerek

7.2. Személyi feltételek

- 2 fő kisgyermeknevelő, melyből 1 fő kisgyermeknevelő intézményegység-vezetői feladatokat is ellát
- 1 fő bölcsődei dajka

Feladataikat munkaköri leírásuk tartalmazza. A mini bölcsőde működését a házirend, a kisgyermeknevelő, bölcsődei dajka munkáját pedig a gyermek bölcsődei napirendje és a kisgyermeknevelő munkarendje határozza meg. A kisgyermeknevelő munkarendje, a gyermek napirendje a gyermeköltöző faliújságján megtalálható. A bölcsődei dajka a kisgyermeknevelő aktív segítőtársa, szükség szerint részt vesz a gyermekek gondozásában.

8. A mini bölcsődei nevelés

Bölcsődei nevelés - gondozás Országos Alapprogramja határozza meg a bölcsődei nevelés célját, feladatait. Az Alapprogram épít Magyarország Alaptörvényére és a szakma által elfogadott, lektorált módszertani levelekre, illetve a három év alatti gyermekekre vonatkozó ágazatspecifikus jogszabályokban foglaltakra.

A bölcsődei nevelés középpontjában a kisgyermek és közvetett módon a kisgyermeket nevelő családok állnak. Az Alapprogram a családra, mint komplex rendszerre tekint, melynek értelmében nem csak a kisgyermek nevelését gondozását, hanem az egész család támogatását célozza meg.

A bölcsődei nevelésünk célja, hogy a mini bölcsődébe kerülő kisgyermeknek családi légkörben sajátítsák el azokat a készségeket, képességeket, amelyek segítik őket abban, hogy eligazodjanak saját kulturális környezetükben és sikeresen alkalmazkodjanak annak változásaihoz. További célunk, hogy a kora gyermekkori intervenció szemléletet minden kisgyermekre és családra kiterjesszük, prevenció tevékenységet folytassunk, és családbarát intézményként, szolgáltatásként hozzájáruljunk a családok életminőségének javításához, a szülők munkavállalási esélyeinek növeléséhez.

Fontos szemléleti kérdés számunkra, hogy a bölcsődei nevelés a családi nevelés kiegészítőjeként meghatározó kell, hogy legyen. A mindennapi gyakorlatban jelenlévő pedagógiai szemlélet mentén van esély arra, hogy minden gyermek esélyt kapjon és fejlődése biztosított legyen.

8.1. Célkitűzéseink

- Olyan környezetet teremtsünk, mely bölcsője kell, hogy legyen a gyermek fejlődésének, megkülönböztetett figyelmet, többlettörődést nyújtunk a nehezen szocializálódó, lassabban fejlődő, hátrányos helyzetű gyermekeknek.
- Boldog gyermekeket neveljünk, akik tudnak vidáman játszani, felszabadultan örülni, tevékenykedni.
- A gyermeki szabadság tiszteletben tartása, a játék tevékenységének központi szerepe, a nevelő-és gondozómunka összekapcsolása, önállósódási törekvések támogatása, a játékba integrált cselekvő tanulás, az egyéni, differenciált bánásmód, a társas kapcsolatok segítése, valamint a családokkal való egyéni és szoros együttműködés egységes érvényesítése kiemelt célunk.

8.2. A mini bölcsődei nevelés feladatai

8.2.1. A családok támogatása, annak erősségeire építve a szülői kompetencia fejlesztése

A bölcsőde, mint a kisgyermekes családokkal kapcsolatba kerülő első gyermekintézmény jelentős szerepet tölt be a szülői kompetencia fejlesztésében. Mini bölcsődénk szülő támogató, kiegészítő funkciót tölt be. A szülő kiemelt szerepet tölt be a nevelésben, a mini bölcsőde pedig együttműködő partner kíván lenni ebben a folyamatban.

Bölcsődelátogatás, családlátogatások során sok információ hangzik el a család életéről, szokásairól, mi pedig igyekszünk a szülőket tájékoztatni az itt folyó szakmai munkáról, napirendről. A kisgyermeknevelő mindezeket figyelembe véve közvetíti majd a szülők felé a bölcsődei nevelés-gondozás során a kora gyermekkori fejlődéssel, neveléssel kapcsolatos ismereteket úgy, hogy a szülői kompetenciákat szem előtt tartja.

A szülői kompetenciák fejlesztésében jelentős szerepet töltünk be, hiszen a család megismerése után azok erősségeire építve kiemeljük a pozitívumokat és támogatjuk őket a gyermekek nevelésében.

8.2.2. Egészségvédelem, az egészséges életmód megalapozása

Az egészséges életmódra nevelés, az egészséges életvitel megalapozása ebben az életkorban kiemelt jelentőségű feladat. Célunk a szülői ház támogatásával olyan szokásokat, szokásrendszereket, viselkedési formákat kialakítani, melyek meghatározóak lesznek a későbbiek során. Hogy a jövő nemzedéke milyen lesz, az rajtunk- családon, bölcsődén múlik, azon, hogy milyen környezeti hatások (nevelői példa, attitűd) érik általunk is gyermekeinket.

A primer szükségletek egyéni igények szerinti kielégítése a gondozási helyzetekben valósul meg. A folyamatos, rugalmas, évszakhoz igazodó napirend keretei biztosítanak elegendő időt a gondozási tevékenységre, étkezésre, tisztálkodásra, öltözködésre, szabad levegőn való aktív tevékenységre, játékra, pihenésre.

- A. Preventív tevékenységként, az egészségmegőrzés érdekében a higiénés szokások kialakítására nagy hangsúlyt fektetünk. Reggeli érkezéskor, étkezések előtt, fürdőszobai tevékenységek során, valamint szükség szerint a helyes kézmosás elsajátítására törekszünk. Étkezés után a helyes fogmosás szabályait gyakoroljuk.

A gyermekek rendszeres levegőztetése, a nyári napsugárzás elleni védelem, a

folyamatos folyadékpótlás is fontos napirendi feladat az egészségvédelem szempontjából.

- B. A gyermekek életkorának megfelelő változatos és egészséges étkezést képzett szakemberek biztosítják minibölcsődénkben. Az egészséges táplálkozás kialakítása, a szülői ház szemléletformálása fontos feladatunk. Az egészséges táplálkozás a megfelelő kultúrhigiénés szokások kialakítása az egészséges életmód megalapozásának fontos építőelemei.

8.2.3. Az érzelmi és társas kompetenciák fejlesztése

A csecsemő és kisgyermek mentális és szociális fejlődésének fontos része a saját és környezete életrendjéhez való alkalmazkodás és együttműködés. Ez magába foglalja a szakember pozitív nevelői magatartását, az egyértelmű elvárások, határok megfogalmazását. A társas kompetenciák fejlesztését támogatjuk, ha lehetőséget teremtünk a társas együttlét helyzeteinek, az én érvényesítés, türelem, elfogadás gyakorlásának. A közös élményekre épülő közös tevékenységek biztosításával törekszünk az összetartozás élményét erősíteni.

A mini bölcsődében derűs légkört biztosítunk, melyben a kisgyermeknevelő-gyermek között szeretetteljes, érzelmi biztonságot jelentő kapcsolat alakul ki. A bizalomteljes kapcsolat kialakításának lehetőségei, a gondozás intim helyzetei, játék helyzeteiben az ölbéli játékok, mondókák hangulatának közös élménye. A közös tevékenységek teremtik meg a lehetőségét az együttélés szabályainak elfogadtatására, a mások iránti nyitottság megőrzésére. A kiegyensúlyozott érzelmi fejlődést és szocializációt az egyéni szükségletek kielégítése, a kommunikatív képességek fejlődésének segítése, az együttélés szabályainak elfogadása biztosítja. Az empátia, az érzelmi kompetencia alakulását segíti a gyermekek születésnapjának megünneplése, a közösen átélt jeles napok megemlékezése. A kisgyermek beszédkészségének fejlesztése érdekében ingergazdag, tiszta nyelvi környezetet teremtünk. A kommunikációs kedv felkeltése és fenntartása a nevelés-gondozás minden helyzetében érvényesül mondókák, énekek, versek, mesék közvetítésével. Elvárás a szakember részéről, a tiszta, nyelvileg érthető beszéd, a gyermek válaszkészségének támogatása.

Kellő figyelmet fordítunk az én-tudat egészséges fejlődésének, a társas kapcsolatok alakulásának, a másik iránti nyitottság, empátia és tolerancia fejlődésének segítésére, a közös élmények szerzésére.

A szociális problémával küzdő, lassabban fejlődő, érzékszervi és / vagy mozgássérült, a sajátos nevelési igényű, a hátrányos helyzetű, az elhanyagolt gyermekek nevelése, gondozása speciális többlet-törődéssel, szükség esetén más szakemberek bevonásával valósul meg.

8.2.4. A megismerési folyamatok fejlődésének segítése

A kisgyermek folyamatosan tapasztalatokat gyűjt, ismerkedik szűkebb és tágabb környezetével, közben fejlődik emlékezete, képzelete, gondolkodása, beszédkészsége, mozgása.

A kisgyermek érdeklődésének felkeltése, erősítése a szakember aktív részvételével és a megfelelő környezet kialakításával történik. A játékos felfedezés és a tevékenységbe ágyazott tapasztalatszerzési lehetőségek bővítik a gyermek ismereteit, a közös tevékenységek segítik a szociális kompetenciájuk alakulását. A szakember feladata, hogy a bölcsődei nevelés főbb helyzeteiben olyan lehetőséget teremtsen, mely során új ismereteket nyújt, segíti a tájékozódást, az átélt tapasztalatok és élmények feldolgozását.

8.3. A mini bölcsődei nevelés alapelvei

A mini bölcsődei nevelés alapelveit, mint a család rendszerszemléletű megközelítését, a koragyermekkorai intervenciós szemlélet befogadását, a családi nevelés elsődlegességének tiszteletét, a biztonság és a stabilitás megteremtését, a fokozatosság megvalósítását, egyéni bánásmód érvényesítését, a gondozási helyzetek kiemelt jelentőségét, a gyermeki kompetenciakésztetés támogatását a nevelés főbb helyzetiben valósítjuk meg. A napi tevékenységi helyzetek, élethelyzetek alakításánál az egyéni bánásmód alkalmazására, a gyermek pozitív önállósodási törekvéseire helyezünk a hangsúlyt. A gyermek fejlődését preferáló környezet kialakítását, a saját kisgyermeknevelő – rendszer, folyamatos, rugalmas napirend, a gyermek életkorának, fejlettségének megfelelő gyermekcsoport szervezésével biztosítjuk.

8.3.1. A család rendszerszemléletű megközelítése

A család rendszerszemléletű megközelítése értelmében a mini bölcsődei nevelésben elsődleges szempont a család működésének megismerése, megértése. A rendszerszemlélet lényege, olyan komplex látásmód alkalmazása, amely nem csak a kisgyermeket, hanem a családot is kiindulópontnak tekinti. Mindezek ismeretében fontosnak tartjuk, hogy megismerjük

a családi nevelést, annak értékeit átültessük a gyermek nevelésébe - gondozásába. Nagy hangsúlyt fektetünk a szülők tájékoztatására. Részletesen tájékoztatjuk őket a mini bölcsődei ellátással kapcsolatos információkkal. A kapcsolat ápolására, a napi találkozások, információcserék, illetve családi rendezvényeink megtartása ad lehetőséget, így a szülő a kialakult bizalom által nevelési gondjaival is hozzánk fordulhat, fordul.

8.3.2. A koragyermekkorai intervenció szemlélet befogadása

A koragyermekkorai intervenció magában foglal minden olyan tevékenységet, amely a kisgyermek sajátos szükségleteinek meghatározását, támogatását szolgálja. Mini bölcsődénk funkcióját tekintve alkalmas színtér a kora gyermekkorai intervenció szemléletének alkalmazására. A kisgyermek szükségleteinek meghatározását, az egyéni igényei és fejlettségük, fejlődésük, azok előzetes, majd folyamatos megismerése és felmérése alapján végezzük. A kisgyermeknevelő a szakmai ismeretei birtokában a megfigyelés során érzékeli a gyermek viselkedésében tapasztalt változást, az esetlegesen felmerülő fejlődésbeli lemaradást, megtorpanást. Ennek értelmében a kisgyermeknevelő feladata a probléma jelzése, majd a szülő írásos beleegyezésével szakember bevonása. Ezzel kapcsolatban minden segítséget megadunk, hogy a szülő ne érezze, hogy egyedül maradt a problémájával.

8.3.3. A családi nevelés elsődlegességének tisztelete

A gyermek nevelése elsősorban a család joga és kötelessége. Mini bölcsődénk a családi nevelés szokásait és hagyományait tiszteletben tartva, értékeit erősítve vesz részt a gyermekek nevelésében, gondozásában. Amennyiben szükséges a családi nevelés hiányosságainak kompenzálására, korrigálására megfelelő figyelmet fordítunk. Az alapelv megvalósulásához kiemelten fontos a családlátogatás, a rendszeres kapcsolattartás, a közös rendezvények megszervezése, közös élmények átélése. Ennek érdekében próbáljuk a szülők számára lehetővé tenni, hogy bekapcsolódhassanak mini bölcsődénk életébe.

8.3.4. A gyermeki személyiség tiszteletének elve

A gyermeket – mint fejlődő személyiséget – különleges védelem illeti meg. Egyéni szükségletekkel rendelkező személyiség. Mini bölcsődénkben a gyermek jogainak tiszteletben tartásával valósítjuk meg a gyermeki személyiség teljes kibontakoztatását.

Mindennek meg kell nyilvánulnia a gyermekkel kapcsolatos bánásmódokban, a szakemberi attitűdben, kommunikációban. Minden esetben, minden kisgyermekhez feltétel nélküli elfogadással viszonyulnak. A gyermek fejlődését minden esetben magához a gyermekhez viszonyítja, értékeléskor elfogadja az egyéni és életkori sajátosságokból adódó eltéréseket.

8.3.5. A kisgyermeknevelő személyiségének meghatározó szerepe

A kisgyermeknevelő személyiségén keresztül hat a gyermekre, a családra, ezért olyan készségekkel, képességekkel kell rendelkeznie, amellyel a nevelési-gondozási feladatok színvonalas megvalósítására, a szülőkkel való kommunikációra, együttműködésre képes.

Elvárás, hogy megfelelő identitással, elhivatottsággal, magas szintű szakmai tudással rendelkezzen. Tudjuk, hogy a kisgyermek számára fontos a követendő példa. Nevelésünk eredményessége érdekében fontosnak tartjuk, hogy a gyermekkel foglalkozó szakemberek nevelési nézeteiket egyeztessék, nevelői gyakorlatukat egymáshoz közelítsék. Felelős szakmai ismereteinek szinten tartásáért, fejlesztéséért.

8.3.6. A biztonság és a stabilitás megteremtése

A gyermek személyi- és tárgyi környezetének állandósága (csoport- és helyállandóság) növeli az érzelmi biztonságot, mely alapul szolgál a tájékozódáshoz, a jó szokások kialakulásához, ennek a megvalósulását segíti a napirend, ülésrend, fektetési rend, csoport- és hely- jel állandóság.

Mini bölcsődében a szolgáltatás igénybevétele során a gyermekek ugyanabban a szobában maradnak, ugyanaz a kisgyermeknevelő neveli-gondozza őket. A kisgyermeknevelő segítőjeként a bölcsődei dajka személye is állandó a kisgyermekek ellátása során. A napirend folyamatosságából, az egyes mozzanatok egymásra épüléséből fakadó ismétlődések tájékozódási lehetőséget, stabilitást, kiszámíthatóságot eredményeznek a napi események sorában, növelik a gyermek biztonságérzetét.

A gyermek új helyzetekhez való fokozatos hozzászoktatása segíti alkalmazkodását, a változások elfogadását, az új megismerését, a szokások kialakulását. A biztonság nyújtása természetesen magában foglalja a fizikai és a pszichikai erőszak minden formájától való védelmet is.

8.3.7. A fokozatosság megvalósítása

A mini bölcsődei nevelés során minden területen érvényesülnie kell a fokozatosságnak. A kisgyermeket fokozatosan szoktatjuk hozzá az új helyzetekhez, így könnyebben alkalmazkodik és elfogadja a változásokat, és a jó szokások kialakulását.

8.3.8. Egyéni bánásmód érvényesítése

A kisgyermeknevelő meleg, szeretetteljes odafordulással, a megfelelő környezet kialakításával, a gyermek életkori- és egyéni sajátosságait, fejlettségét, pillanatnyi fizikai és pszichés állapotát, hangulatát figyelembe véve segíti a gyermek fejlődését. A kisgyermek fejlődéséhez alapvető feltétel a kisgyermeknevelő elfogadó, empátikus, hiteles nevelői magatartása.

Fontos, hogy a bölcsődébe járó gyermekek mindegyike folyamatosan érezze a róla gondoskodó felnőtt elfogadását akkor is, ha lassabban fejlődik, akkor is, ha esetleg több területen jelentős eltérést mutat az átlagos fejlődéstől. A kisgyermeknevelő elfogadja, tiszteletben tartja a gyermek vallási, nemzetiségi/etnikai, kulturális hovatartozását, és a lehetőségek szerint segíti az identitástudat kialakulását és fejlődését, segíti a saját és a más kultúra és hagyományok megismerését és tiszteletben tartását.

8.3.9. Gondozási helyzetek kiemelt jelentősége

A gondozási helyzetek a gyermek és a kisgyermeknevelő interakciójának bensőséges, intim helyzetei. A nevelés és a gondozás elválaszthatatlan egységet alkotnak. A nevelés tágabb, a gondozás szűkebb fogalom: a gondozás minden helyzetében nevelés is folyik, bevonjuk a gyermeket a velük kapcsolatos tevékenységekbe: öltözködés, étkezés, tisztálkodás, kézmosás, WC-használat, stb. A nevelési helyzetek lehetőségei nem korlátozódnak a gondozási helyzetekre, más tevékenységek során is ismereteket, alapvető erkölcs-etikai szabályokat közvetítünk a gyermekek felé. A fiziológiás szükségletek kielégítése megteremti a magasabb rendű szükségletek kielégítésének feltételeit.

8.3.10. A gyermeki kompetenciakésztetés támogatása

A mini bölcsődében biztosítjuk annak lehetőségét, hogy a kisgyermek a játékon, a gondozási helyzeteken és egyéb tevékenységeken keresztül ismeretekhez, tapasztalatokhoz,

élményekhez jusson, ezért a biztonságos és tevékenységre motiváló személyi és tárgyi környezet megteremtése, a próbálkozásokhoz elegendő idő biztosítása kiemelt feladatunk.

A gyermeket elismerő, támogató segítséssel, kíváncsiságának fenntartásával ösztönözzük a világ megismerésére, megteremtjük az egész életen át tartó tanulás igényének biztos alapjait. Segíteni kell a kisgyermeknek önálló kezdeményezéseit, kíváncsiságuk fenntartásával, pozitív visszajelzésekkel. A pozitív visszajelzések fontosságát a szülőknél is erősítjük.

8.4. A mini bölcsődei nevelés megvalósításának sajátos feltételei

A mini bölcsődei nevelés a családi neveléssel együtt, azt kiegészítve szolgálja a gyermek fejlődését. A gyermek harmonikus fejlődésének feltétele a szülő, kisgyermeknevelő közötti korrekt, partneri kapcsolat kialakítása, mely során kölcsönösen tájékoztatják egymást a gyermek fejlődéséről.

Kapcsolattartási formák:

- A. Egyéni kapcsolattartás formái: napi információcsere a reggeli érkezéskor és hazamenetelkor, családlátogatás, egyéni beszélgetés. A napi információcsere célja: kölcsönös, rövid informálódás a kisgyermek érzelmi hangulatáról, őt érintő napi történésekről.
- B. Csoportos kapcsolattartási formái: szülőcsoportos beszélgetések, szülői értekezletek, családi programok
- C. Indirekt kapcsolattartási formák: Az írásos tájékoztatást a családi füzet segítségével valósítjuk meg. A füzetben tájékoztatjuk a szülőket a gyermek egyéni fejlődéséről, a családi programokról.
- D. Szórólap, tájékoztató: Saját és más intézmények tájékoztatói is megtalálhatóak a gyermekköltözőkben, aktuális programokról, előadásokról.

8.4.1. Családlátogatás

Lehetőség szerint az első családlátogatásra a beszoktatás előtt kerüljön sor. Ennek célja, hogy a kisgyermeknevelő, dajka otthoni környezetben ismerje meg a gyermeket. Ekkor nyílik lehetőség arra, hogy a szülő informálódjon a mini bölcsődei életéről, tájékozódjon a beszoktatásról, és megismerje a kisgyermeknevelőt. A bizalmi kapcsolat megalapozásának már ekkor nagy szerepe van, hiszen ez a feltétele a jó együttműködésnek.

8.4.2. Szülőcsoportos beszélgetések

Három havonta szervezzük a csoportba járó gyermekek szüleinek. Aktuális nevelési témákat dolgozunk fel, programokkal kapcsolatos információkat osztunk meg. Lehetőséget adnak egymás meghallgatására, egy-egy téma kielemezésére úgy, hogy a szülőkkel kialakított partneri viszonyt szem előtt tartják és a szülői kompetenciaérzést tovább erősítik.

8.4.3. Szülői értekezlet

A mini bölcsődén belül a szülői értekezlet a szülők általános és a gyermekcsoportra vonatkozó tájékoztatását, valamint a gyermekeket érintő, a szülőkkel közösen meghozandó döntések elősegítését szolgálja. Szülői értekezletet beszoktatások előtt, a beszoktatásokat követően és a nevelési év vége felé tartunk.

8.4.4. Beszoktatás (adaptáció)

Bölcsődei adaptáció: A szülővel történő fokozatos beszoktatás lehetőséget ad a család és a bölcsőde tartalmas együttműködésére. A szülő jelenléte biztonságot ad a gyermek részére, mely megkönnyíti az új környezethez való alkalmazkodását.

A kisgyermek és a kisgyermeknevelő között fokozatosan kialakuló érzelmi kötődés segíti a gyermeket a környezete elfogadásában, mérsékeli az adaptáció során fellépő negatív tüneteket. A szülő a beszoktatás alkalmával teljes betekintést nyer a mini bölcsődei munkába. Fontos a kisgyermeknevelő szakmai tudása és a kialakított nevelői légkör.

8.4.5. „Saját kisgyermeknevelő” - rendszer

Személyes állandóság elvén nyugszik, aki személyiségével, nevelői attitűdjével mintát jelent a családok számára. Ő szoktatja az új környezethez a gyermeket, kíséri végig a gyermek fejlődését és vezeti az ehhez kapcsolódó szakmai dokumentációt. Számon tartja igényeiket, szokásaikat, problémáikat, átsegíti őket a bölcsődei élet során adódó nehézségeken. Mini bölcsődénk egy gyermekcsoporttal működik, a csoport kisgyermekének „saját kisgyermeknevelője” ugyanaz a személy. 7 gyermeket (ha mindenki betöltötte a 2. évét, akkor 8 gyermeket) nevelhet, gondozhat.

A bölcsődei dajka a felügyelet mellett, aktívan segíti a kisgyermeknevelő munkáját, a kisgyermeknevelő iránymutatásai alapján részt vesz a gyermekek gondozásában.

8.4.6. Gyermekcsoportok szervezése

Mini bölcsődében a gyermekcsoport létszáma jogszabály által meghatározott. Az előírtnál magasabb csoportlétszám nem fogadható el, mivel a minőségi bölcsődei nevelést az életkornak és a sajátos igényeknek megfelelő felnőtt-kisgyermek arány garantálja.

8.4.7. Napirend

A mini bölcsődei munka alapfeltétele a jól kialakított, folyamatos napirend. A jól szervezett, folyamatos és rugalmas napirend elősegíti a gyermek alkalmazkodását, fokozza biztonságérzetét, a gyermekek igényeinek, szükségleteinek kielégítését, a nyugodt, folyamatos gondozás feltételeit, annak megvalósítását. A folyamatos gondozáson belül az egymást követő események (tisztálkodás, étkezés, alvás) fokozza a gyermek biztonságérzetét, a kiszámíthatóságot, az aktivitás és az önállósodás lehetőségét.

Az egyes gyermekek igényeit úgy kell kielégíteni, hogy közben a csoport életében is egy áttekinthető rendszer legyen, tájékozódhassanak a várható eseményekről, kiküszöböljük a felesleges várakozási időt.

A napirend függ a gyermekcsoport életkori összetételétől, fejlettségétől, szükségleteitől, de befolyásolják azt az évszakok, az időjárás, a csoportlétszám és egyéb tényezők is. A napirend kialakításának további feltételei a személyi állandóság, a jó munkaszervezés, a bölcsődei dajkával való összehangolt munka, a kisgyermekek otthoni életének, életritmusának lehetőség szerinti figyelembevétele.

8.5. A mini bölcsődei nevelés főbb helyzetei

Mini bölcsődénk a nevelés főbb helyzetében valósítja meg a nevelési - gondozási céljait, feladatait. Tesszük ezt a gyermekek érdeklődésének felkeltésével, kíváncsiságára építve, élmény és tapasztalatszerzési lehetőségek biztosításával úgy, hogy minél több információt szerezzenek önmagukról és az őket körülvevő környezetről, készségeiket, képességeiket fejlesztve.

A gyermekek életkori és egyéni sajátosságait ismerve a kisgyermeknevelő tudatosan megteremti azokat a feltételeket, amelyek a „fejlesztő” funkciók gyakorlására, működtetésére lehetőséget adnak. Minden gyermek a saját érdeklődésének, egyéniségének, fejlettségének, igényének megfelelően vesz részt a játékos tevékenységekben, amely kiegészül az együttesség élményével. A napi tevékenységeket a gyermekek napirendje rögzíti.

8.5.1. Tanulás

Mini bölcsődében nincs helye a teljesítményelváráshoz kötött erőltetett ismeretanyag átadásának. A kisgyermekkorai nevelés területén a tanulás fogalma alatt tapasztalat- és információszerzési folyamatokat értünk. A kisgyermekkorai tanulás szinterei a természetes élethelyzetek: a gondozás és a játék, a felnőttel és a társakkal való együttes tevékenység és a kommunikáció. A tanulás formái az utánzás, a spontán játékos tapasztalatszerzés, a kisgyermeknevelő-gyermek interakcióból származó ismeretszerzés és szokáskialakítás. A kisgyermeknevelőnek a sajátos nevelési igényű gyermekek esetében szem előtt kell tartania, hogy náluk más jellegű és hosszabb időt vesz igénybe a tanulási folyamat.

8.5.2. Gondozás

Bensőséges interakciós helyzet kisgyermeknevelő és gyermek között, melynek elsődleges célja a gyermek testi szükségleteinek kielégítése, a komfort érzés megteremtése. A gondozási műveletekre való felkészülés és az ehhez szükséges nyugalom megteremtésével lehetőséget adunk a gyermek számára, hogy aktívan vehessen részt a gondozási helyzetekben és átélje az "én csinálom" örömét. Fontos, hogy a próbálkozások során a kisgyermek érezze a szakember támogató magatartását, miközben a dicséret, biztatás, segítség, megerősítés módszerét alkalmazza. Lényeges, a gyermek próbálkozásaihoz elegendő idő, hely biztosítása, mivel ennél a korosztálynál az egyes mozzanatok elsajátítása hosszú gyakorlást igényel. A gondozási helyzetekben megvalósuló interakció minősége jelentős mértékben befolyásolja a szokáskialakítást és az önállósodás folyamatát.

8.5.3. Öltözködés

Az öltözék megfelelő kiválasztásánál fontos szempont, hogy kényelmes és praktikus legyen, a gyermeket mozgásában ne akadályozza. Fontos az évszaknak, időjárásnak, az adott tevékenységnek megfelelő ruházat. A gyermeköltözőben jellel ellátott kis szekrények, illetve kabát és cipőtároló található, ahol a gyermekeknek elegendő idő és hely biztosított az önálló próbálkozásra. A szakember támogató jelenléte, segítése, pozitív visszajelzései növelik az együttműködési kedvet.

8.5.4. Szobatisztaságra nevelés, WC használat

A szobatisztaságra nevelést mindig a szülőkkel közösen kell megtervezni akkor, amikor már a gyermek is hajlandóságot mutat az önállósodásra. A szülő és a kisgyermeknevelő együttműködése elősegíti a szobatisztaság alakulását. Többször felkínáljuk a WC használatának lehetőségét, ha a gyermek nem utasítja el. Pozitív visszajelzéssel, türelemmel támogatjuk a gyermek szobatisztává válását.

8.5.5. Tisztálkodás

A helyes tisztálkodási szokások kialakítása során legfontosabb a kézmosás, fogmosás szabályainak elsajátítása. Reggeli érkezéskor, csoportba lépés előtt a szülő a gyermekkel kezét mos. Minden pelenkacsere, WC használat után, étkezések előtt, után, illetve minden olyan alkalommal, amikor az igény felmerül, folyékony szappannal mosnak a gyermekek kezét. Természetesen itt is figyelembe kell vennünk életkorukat, fejlettségüket és támogatnunk kell önállóságukat. Saját, jellel ellátott, jól elkülönített törölközője van minden kisgyermeknek.

8.5.6. Alvás, pihenés

A gyermekek csendes pihenőjére minden nap az ebédeltetés után kerül sor. Életkoruknak megfelelő kényelmes fektetőt biztosítunk a gyermekek számára, valamint ágyneműt. Kisgyermeknevelő biztosítja a nyugodt alvás feltételeit. Az elalvást segítik a nyugodt hangvételű altatók, mesék. A gyermekek egyéni igényeinek, elalvási szokásainak figyelembevételével segítjük az elalvást (pl. simogatással). Az ágyak helye állandó, ezzel is megteremtjük a gyermekek biztonságérzetének kialakulását. Napközben a pihenősarkok, szivacspárnák nyújtanak lehetőséget a pihenésre. Az otthonról hozott átmeneti tárgyak úgy kerülnek elhelyezésre, hogy azokat a gyermek a nap bármely szakaszában magához vehesse.

8.5.7. Levegőzés

A napirend szervezésénél arra törekszünk, hogy a gyermekek az évszaktól és az időjárástól függően minél több időt tölthessenek a szabad levegőn, mindennap mozogjanak, játszanak az udvaron. A szabadban való tevékenységhez elegendő mozgásfejlesztő eszközt, egyéb játékeszközöket biztosítunk. Mini bölcsődénkben biztonságos, bekerekített játszóudvar áll a gyermekek rendelkezésre, ahol a gyermekek tartalmasan tölthetik el a levegőztetésre szánt időt.

8.5.8. Étkezés

A mini bölcsődében a korszerű gyermekétkeztetés szabályainak megfelelő étrendről külső szolgáltató cég gondoskodik. A napirendben foglaltak szerint négyszeri étkezést két fő és két kísétkezést biztosítunk a gyermekeknek. Diétás étkezést is biztosítunk, az étel intoleranciával rendelkező gyermekek számára. Az étkezések során a kisgyermeknevelő példamutatással, kóstolással az étel megnevezésével ösztönzőleg hat a kisgyermek étkezésére. A gyermekek az étkezés során elsajátítják az étkezési szokásokat. A gyermeköltöző faliújságjára kifüggesztett étlappal tájékoztatjuk a szülőket az aktuális étrendről.

8.5.9. Játék

A kisgyermek lételeme a játék, a legfontosabb és legfejlesztőbb tevékenysége, így a bölcsődei nevelés leghatékonyabb eszköze. A gyermekkor legfontosabb tevékenysége, amely segíti a világ megismerésében és befogadásában, elősegíti a testi, az értelmi, az érzelmi és a szociális fejlődést.

Kisgyermeknevelők a játék feltételeinek (megfelelő hangulat, hely, idő, eszközök) biztosításával és nevelői magatartásukkal támogatják az elmélyült, nyugodt játéktevékenységet, a kreativitást. A játék ad elsősorban lehetőséget a társas kapcsolatok fejlődésére is. A többi gyermekkel való együttlét örömforrás, a társak viselkedése is mintát nyújt, segítve a szociális képességek kialakulását. A csoportszobában nyitott játékpolicokon találhatók a gyermekek számára elérhető helyen a változatos színű és anyagú játékeszközök. A játszósarkok tudatos kialakítása lehetővé teszi az elkülönülést, a játékfajták gyakorlását, a szerepjáték kialakulását.

8.5.10. Mozgás

Csecsemő- és kisgyermekkorban a mozgás alapvető formái alakulnak ki, fejlődnek. A mozgásigény rendkívül nagy, az egészséges gyermek örömmel gyakorolja a mozgást.

Minél nagyobb mozgásteret, és mozgásfejlesztő játékokat kell biztosítani a gyermekek számára, hogy az egyes mozgásformák gyakorlása során finomodjon mozgáskoordinációjuk, összerendezettebbé és harmonikussá váljon mozgásuk. Nagyon figyelünk arra, hogy bölcsődénk balesetmentes legyen, a veszélyforrásokat minimumra csökkentsük. Nagymozgásos tevékenységre a csoportszobában, az udvaron és a teraszon van lehetőség.

8.5.11. Mondóka, ének

A mini bölcsődében lehetőséget biztosítunk sokrétű zenei élmény átélésére, tapasztalatszerzésre. A személyes kapcsolatban, játékhelyzetekben átélt mondókázás, éneklés, zenehallgatás, ritmushangszerek megszólaltatása pozitív érzelmeket, örömélményt keltenek, érzelmi biztonságot adnak a kisgyermeknek. Fejlesztik a gyermekek hallását, ritmusérzékét. Az ismétlés öröme, mozgással kísért dalok, mondókák fejlesztő hatással vannak a megismerési folyamatokra. Segítjük az anyanyelv, a zenei nyelv elsajátítását, a személyiség fejlődését, hozzájárulunk a kisgyermek lelki egészségéhez, valamint a csoportban a derűs, barátságos légkör megteremtéséhez.

8.5.12. Vers, mese

A vers, mese is nagy hatással van a kisgyermek érzelmi-, értelmi- (ezen belül beszéd, gondolkodás, emlékezet és képzelet) és szociális fejlődésére. A versnek elsősorban a ritmusa, a mesének pedig a tartalma hat az érzelmeken keresztül a gyermek személyiségére. Mesehallgatás, képeskönyvet nézegetés közben bensőséges kommunikációs helyzetet teremtünk. A gyermek olyan tapasztalatokra, ismeretekre tesz szert, amelyeknek megszerzésére más helyzetekben nincs lehetősége. Fejlődik emberismerete, a főhőssel való azonosulás fejleszti empátiáját, gazdagodik szókincse. A 0-3 éves korosztály körében nagyon kedveltek a különböző mozgásformákkal kísért versek, mondókák, különösen az állatokról szóló mesék. Meghatározó a kisgyermeknevelő szép, tagolt beszéde, illetve, az életkornak, évszagnak megfelelő vers, mondóka, meseválasztás.

8.5.13. Alkotó tevékenység

Az öröm forrása maga a tevékenység – nem az eredmény. Az érzelmek feldolgozása és kifejezése, az önkifejezés, az alkotás maga, mely intézményünkben a gyermek önkéntességén alapul. A kisgyermeknevelő feladata a tevékenység felkínálása, megmutatja a különböző technikákat, alkotókedvre épít és a gyermek érdeklődésének felkeltésére. A különböző tapintású, színű anyagok sok ismeretet nyújtanak a gyermekek számára. A kisgyermeknevelő a dajka segítségével megteremti a feltételeket. A gyermekalkotásokat a csoportszobában helyezük el, így próbáljuk munkájukat elismerni és megbecsülni.

8.5.14. Egyéb tevékenységek

Ezek a tevékenységek valamilyen élethelyzet közös előkészítéséhez és megoldásához, a környezet aktív megismeréséhez, az egymásról és a környezetről való gondoskodáshoz kapcsolódnak (pl. babafürdetés, viráglocsolás, őszi falevelek gereblyézése, karácsonyi süteményszagztatás stb.). Az öröm forrásai az „én csinálom” élményének, az együttességnek, a közös munkálkodásnak és a tevékenység fontosságának, hasznosságának átélése.

A gyermekek bármikor bekapcsolódhatnak, és bármikor kiléphetnek, az önkéntesség nagyon fontos, a tevékenykedés nem lehet feladat. Ezek a helyzetek lehetőséget nyújtanak az együttműködésre, a feladatok megosztására, megértésére.

9. Nevelői programunk ismertetése havi bontásban

Kiemelt nevelési területünk a család – mini bölcsőde kapcsolatának erősítése. Szándékunk, hogy a mini bölcsődei élet legyen élvezetes, részvételre motiváló, ezért törekszünk a családok bevonásával a közös programok megtervezésére, közös élmények átélésére. Olyan programokat biztosítunk, melyben a családok is aktívan részt vesznek, tevékenykednek, így lehetőség van egymás szokásainak, értékrendjének jobb megismerésére, a kapcsolatok elmélyítésére. A kisgyermek igényeihez igazodó közös programok során hatékony nevelő magatartásra törekszünk, úgy hogy megfelelő viselkedési és helyzetmegoldási mintát nyújtunk, mert fontosnak tartjuk a szülőt szülői szerepében megerősíteni.

9.1. Szeptember

Ebben a hónapban lehetőség nyílik az új gyermekek fogadására. Az új gyermekekkel már a családlátogatáson megismerkedik a kisgyermeknevelő és a bölcsődei dajka. A szülőkkel előre megbeszélt időpontban várják őket a csoportban. A szülővel történő fokozatos beszoktatás általában két hetet vesz igénybe. Ez alatt az idő alatt a gyermekek és a kisgyermeknevelő között kialakul egy olyan érzelmi kötődés, amely segíti a gyermekeket az új környezet, a mini bölcsődei szokások, a bölcsődei napirend elfogadásában. A szülők betekintést nyernek a bölcsőde életébe. A bölcsődében tapasztalt nevelői légkör, a kisgyermeknevelő felkészültsége, szakmai tudása segíti a szülőt a beszoktatás folyamatában. A gyermekeket évszagnak megfelelően feldíszített csoportszobában fogadjuk.

Környezetvédelmi nap

Felhívjuk a családok figyelmét a szelektív hulladékgyűjtésre és tudatosítjuk bennük ennek jelentőségét. Kérjük a családokat, hogy hozzanak különböző anyagú és fajtájú tárgyakat, hulladékokat. Ezeket játékos formában szétválogatjuk, és a csoport által készített szelektív hulladékgyűjtőkbe dobjuk.

Magyar Népmese Napja

A nap folyamán közös mesemondás, bábozás, mondókázás a Csillagvirág Óvodában.

9.2. Október

A kisgyermeknevelő kialakítja az őszi napirendet figyelembe véve a csoportlétszámot, a gyermekek fejlettségét, életkorát. Október elejétől indulnak a sok új ismeretet, tapasztalatszerzési lehetőség megszerzését biztosító heti, havi nevelési tervek (vers, mese, ének, mondóka, alkotótevékenység, mozgás, környezeti nevelés). A tevékenységek tartalma az átadó faliújságain megtalálhatók a szülők tájékoztatása céljából.

A kisgyermeknevelő biztosítja a szabad játéktevékenység feltételeit a játékkészlet elhelyezésével, csoportosításával, a különböző játszósarkok kialakításával. Ezzel felkeltik a gyermekek érdeklődését az egyes tevékenységek iránt. A mini bölcsőde-család kapcsolatára épülő kiemelt programunk

Szüret:

Közös program a Csillagvirág Óvodával. Ismerkedés a szüreti hagyományokkal, dalokkal, mondókákkal, barkácsolás.

Az állatok világnapja: október 4.

Beszélgetünk az állatok védelméről, életmódjukról, táplálkozásukról, jellegzetes jegyeikről, könyveket nézegetünk, állatokkal kapcsolatos dalokat, mondókákat elevenítünk fel. Ellátogatunk a szülőkkel együtt a településen élő állattartó gazdához, ahol a gyermekek megfigyelhetik az állatokat, megetethetik őket.

A mini bölcsőde-család kapcsolatára épülő kiemelt programunk:

Családi kézműves délutánt tartunk, ahol a gyermekek szüleikkel közösen őszhöz kapcsolódó alkotásokat készíthetnek.

Szülőcsoportos beszélgetések:

Témái: a beszoktatás tapasztalatai, a napirend megfelelő kialakítása.

9.3. November

Motiváló környezet megteremtése, az önállósági törekvések támogatása, helyes szokások kialakulásának megalapozása. Játékos mozgások, az anyanyelvi nevelés kerül előtérbe. Arra törekszünk, hogy az életkornak megfelelő mesét mondjunk, amit mozgással esetleg dallammal kísért mondóka, vers is kiegészíthet. A mini bölcsőde-család kapcsolatára épülő kiemelt programunk:

Márton nap: november 11.

Megemlékezünk a Márton napjáról. Megismerkedünk a libával, mint háziállattal. Libás énekeket, dalokat, mondókákat mondunk, közös kézműves tevékenységet szervezünk az Óvodásokkal.

9.4. December

Téli napirend kialakítása. Az ünnepi készülődés, a felfokozott várakozás erősíti az ünnep élményét. Minden gyermeket várakozással tölt el a Mikulás és a Karácsony. Mikulásról szóló énekek, mondókák, versek hangzanak el, így készülünk a fogadására. A szoba díszítése is megkezdődik, melyben a gyermekek is aktívan részt vesznek, a gyermekek alkotásai is az ünnepekhez kapcsolódnak. Ajándékot hoz a Mikulás, minden gyermek csomagot kap. Mikulás után kezdődik a karácsonyra való ráhangolódás.

Megismertetjük a gyerekekkel, hogyan kell a Karácsonyt várni, mit jelent az ünnepi készülődés, milyenek a hozzá kapcsolódó szokások. Karácsonyi énekeket énekelnek, karácsonyi zenét hallgatnak, beszélgetnek, beszélgetés közben új ismereteket szereznek az ünnepekhez kapcsolódó hagyományokból.

Közös karácsonyi ünnepség az óvoda épületében. Éneklés, zenehallgatás, közös játék.

A mini bölcsőde-család kapcsolatára épülő kiemelt programunk:

Mézeskalács sütés

Karácsony előtt, egy családi délután keretében a gyermekek a szülőkkel együtt mézeskalácsot sütnek.

9.5. Január

Megfigyeljük a téli időjárást, madarakat etetünk. Kihasználjuk a lehetőségeket a sok mozgást igénylő feladatokhoz, mint pl.: havat gyúrunk, gömbölyítünk, lapátolunk, hóembert építünk.

A szobában a nevelés, gondozás, mese, vers mellett a zenei nevelés is céltudatosan jelenik meg. A zenei nevelés terén az ütemképzés (az énekes mondókákat tapsolással, mozgással, dobolással kísérik, figyelik a dallam lüktetését), hallásképzés (magas, mély hangok éneklésével, mozgással (nyújtózkodás, guggolás) kísérvé), a hallásfejlesztés (kiabálás, suttogás) helyes légzés (nagy légvételnél hosszabban, hangosabban utánozható az állatok hangja) kialakításra törekszünk. Megismertetjük velük a hangszerek nevét, hangját, lehetőséget biztosítunk gyermekhangszerek használatára.

Szülőcsoportos beszélgetések:

Témái: Farsangi előkészületek, ötletek, az önállósági törekvések alakulása, fejlődése, az elmúlt időszak értékelése, elemzése.

Közös program az óvodával: az intézmény dolgozóinak bábelőadása.

9.6. Február

Hagyományápolási céllal megemlékezünk a Farsangról. Az előkészületek során a gyermekek életteréül szolgáló helyiségeket az ünnephez kapcsolódóan feldíszítjük. A szülők ötleteit meghallgatva bevonjuk őket a jelmeztálasztásba, jelmezkészítésbe. A gyermekek, kisgyermeknevelők jelmezbe bújnak, aznap a vidámságé a főszerep, ezt segíti a zene, a tánc. A nevelés, gondozás mellett kiemelten foglalkozunk a bábokkal.

Közös farsangi ünnepség az óvodásokkal.

9.7. Március

Figyeljük az éledő természet jeleit, az udvaron lévő cserepekbe, tulipán hagymákat, virágmagokat ültetünk. Beszélgetünk a tavaszi időjárásról. A húsvéti időszakra való készülődés a csoportszobák díszítésével kezdődik, amihez felhasználjuk a gyermekek és a kisgyermeknevelők által közösen elkészített papírból kivágott, festett tojásokat, nyuszikat.

Az ünnepre való készülődés, énekléssel, mesével, verssel, bábozással történik. A húsvéti jelképeket, szokásokat a bölcsődébe is bevisszük a gyerekek közé. A heti programtervezetek tartalmazzák a húsvét köré csoportosuló népszokásokat pl.: tojásfestés változatos technikákkal egy-egy anyag sokféle felhasználásával. A húsvéti locsolás is szerepet kap.

A mini bölcsőde-család kapcsolatára épülő kiemelt programunk:

A családokat is bevonjuk az udvar rendbetételébe és a virágültetésbe. Szülők segítségével ültetnek virágot a gyermekek.

Az óvodásokkal közösen megemlékezünk a víz világnapjáról (március 22.), vizes játékokat játszunk: papírcsónak úsztatás, horgászat, babafürdetés, játékmosás, vízöntögetés. A gyermekek képzeletét gazdagítja, a tárgyakkal, helyzetekkel való kísérletezés.

9.8. Április

A tavaszi napirend megvalósítása. Az udvaron töltött idő hosszabbodik. mozgáslehetőségek bővülnek, a lépcsőn való járással, versenyfutással, szaladgálással, labdázással. Megfigyeljük a Csillagvirág Óvoda közelében lévő gólyafészek lakóit. Gólyáról szóló énekeket énekelünk, mondókákat mondunk, leutánozzuk járásukat.

Föld napja alkalmából közös virágültetés az óvodásokkal, ezzel is növelve környezetünk szépségét.

Bölcsődék Napja, április 21. nevelés nélküli munkanap. Ezen a napon szakmai napot tartunk.

Óvoda kóstolató

Bemutatjuk a Csillagvirág Óvodát a leendő kiscsoportosok családjának. Lehetőség nyílik a közös információcserére, ismerkedésre.

9.9. Május

Ettől a hónaptól a nagymozgást igénylő játékok az udvaron vagy a teraszon zajlanak. Az anyák napjára és a gyermeknapra készülődünk. Az anyák napját a gyermekek által készített ajándékok, a virág teszi még kedvesebbé. Az ünnepségre már hetekkel korábban készülődünk mondókákkal, rövid versekkel, dalokkal az édesanyákról, nagymamákról. A legkisebbektől kezdődően minden gyermek készít valami apró ajándékot erre a napra.

Közös gyermeknapot és családi napot tartunk az Csillagvirág óvodával, melyre a szülők, nagyszülők, testvérek meghívást kapnak. A családok számára játékos feladatot találunk ki.

Bölcsőde kóstolgtató

Bemutatjuk a mini bölcsődét a leendő bölcsődések családjának. Lehetőség nyílik a közös információcserére.

Szülőcsoportos beszélgetések:

Téma: Az elmúlt év lezárása, összegzése. A gyermekek növekedési, érési folyamatainak fejlődése.

9.10. Június, július

A nyári hónapokban a napirend szerint a szabadjáték feltételeit az udvaron biztosítjuk. Bővül az udvari játékok köre, nyáron minden játék kikerül a szabadba. Az udvari játékok mellett a kerti bútorokon, szőnyegeken könyveket nézegethetnek, konstrukciós játékokkal építhetnek. Az ismert verseket, mondókákat, énekeket folyamatosan ismétljük a gyermekek játéktevékenységéhez, az időjáráshoz igazodva. Folyadékpotlászról az egész nap során friss itallal gondoskodunk, a tűző nap ellen árnyékolókkal is védekezünk

9.11. Augusztus

A kisgyermeknevelő felkészül az új gyermekek fogadására, (dekorációkészítés, játékok fertőtlenítése, csoportszoba berendezése, új gyermekek dokumentációjának elkészítése), családlátogatásra, melyben aktív segítője a bölcsődei dajka.

A gyermekek napirendjük szerint, a nap nagy részét a szabad levegőn töltik.

A folyadékpótlásról folyamatosan gondoskodunk, Az átlagosnál több játékot biztosítunk: a plédeken, asztalokon konstrukciós játékok, gyurma, rajzeszközök, szerepjáték kellékei stb. vannak kirakva, vizes játékokat játszunk, a homokozóban formázunk, várat építünk, sütünk, főzünk.

10. A mini bölcsődei ellátás igénybevételének módja

Mini bölcsődénkben a felvétel önkéntes, kérelemre történik, melyet a gyermek szülője, törvényes képviselője terjeszthet elő a mini bölcsőde által kiadott formanyomtatványon. A gyermek bölcsődébe történő felvételét a szülő hozzájárulásával a körzeti védőnő, a házi gyermekorvos vagy a háziorvos, családsegítő és gyermekjóléti szolgálat, illetve a gyámhatóság is kezdeményezheti.

A mini bölcsődei ellátás iránti igényt egész évben jelezheti a család a bölcsőde felé. A mini bölcsőde sajátos nevelési igényű, illetve korai fejlesztésre, gondozásra jogosult gyermekek számára is nyújtható ellátás, amennyiben a megfelelő személyi és tárgyi feltételek rendelkezésre állnak. Sajátos nevelési igényű, illetve a korai fejlesztésre, gondozásra jogosult gyermek ellátása esetén a mini bölcsőde köteles együttműködni a gyermek fejlesztését ellátó, területileg illetékes pedagógiai szakszolgálati intézménnyel.

A mini bölcsődei ellátás megkezdésekor az intézményegység-vezetője a gyermek törvényes képviselőjével megállapodást (lásd mellékletek) köt az alábbiakról:

- az ellátás várható időtartamáról
- a fizetendő étkezési és gondozási személyi térítési díj mértékéről, a fizetésre vonatkozó szabályokról
- a szolgáltatások formájáról, módjáról.

11. A mini bölcsődei ellátásról szóló tájékoztatás módja

A mini bölcsődei szolgáltatás igénybevételi lehetőségéről szóló általános tájékoztató kihelyezésre kerül a helyi védőnői szolgálat, a körzeti orvosi rendelő, az önkormányzat hirdetőtábláin. A mini bölcsődei szolgáltatásának tartalmát meghatározó alapidokumentumok, szabályzatok, megtalálhatóak és letölthetőek az intézmény honlapjáról, nyilvánosak.

A szolgáltatás igénybevevőit érintő információkat tartalmazó tájékoztató dokumentumok kifüggesztésre kerülnek a mini bölcsőde faliújságjain. A mini bölcsődei ellátás iránt érdeklődő szülőket már az első találkozás alkalmával részletesen tájékoztatjuk a bölcsődébe kerülés

feltételeiről, módjáról, tájékoztatót kapnak a beszerzendő dokumentumokról. Ezen kívül az első szülői értekezlet alkalmával kapnak részletes információkat a mini bölcsőde házirendjéről, az igénybe vehető szolgáltatásokról, a térítési díjakról, szakmai programról, érdekvédelemről, étkeztetésről stb. A családlátogatás során a beszoktatás folyamatáról kapnak részletes tájékoztatást a szülők, a kisgyermek kisgyermeknevelőjétől.

12. Dokumentáció a mini bölcsődében

- 1) gyermek felvételével kapcsolatos dokumentáció
- 2) adatszolgáltatással kapcsolatos dokumentáció
- 3) csoportnapló, családi füzet
- 4) gyermek fejlődésével kapcsolatos dokumentáció
 - bölcsődei gyermek egészségügyi törzslap, fejlődési lappal együtt (C.3354-6/a. r. sz.ny.r.) (a gyermek 1 éves koráig havonta, később negyedévente vezetve)
 - percentil tábla (fiú 3341-46/c, lány 3341-45/c)
 - fejlődési napló: gyermek fejlődésének nyomon követése (fejlődési napló szempontjai alapján) a gyermek 1 éves koráig havonta, később negyedévente vezetve
- 5) A gyermekekről vezetett napi jelenléti kimutatás a 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet 2. melléklete, TAJ alapú elektronikus nyilvántartás.
- 6) Heti programtervezet a napi kezdeményezésekről témakörök szerint
 - mozgásos játékokat,
 - énekes játékokat, mondókákat,
 - versikéket, meséket, bábozást,
 - alkotó játékokat / rajz, festés, gyurmázás, mintázás, barkácsolás,
 - egyéb tevékenységek: sütés, virágültetés, gyümölcsnapok stb
- 7) A térítési díj fizetés dokumentálása a 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet 1. melléklete szerint.
- 8) A gyermekétkeztetés igénybevételének dokumentálása a 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet 4. melléklete szerint.
- 9) Ingyenes gyermekétkeztetés igénybevételéhez szükséges kötelezett nyilatkozatok a 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet 6. melléklete szerint.

13. Szakmai továbbképzések, módja, formái

A mai szakmai követelményeknek megfelelő magas színvonalú munkát a mini bölcsődei szakemberek csak úgy tudják megvalósítani, ha folyamatosan képezik, továbbképzik magukat, ismereteiket bővítik, gazdagítják. A személyes gondoskodást végző személyek továbbképzését és a szociális szakvizsgáról szóló 9/2000. (VIII.4.) SZCSM rendelet határozza meg. Ezen rendeletek értelmében, a nyilvántartásba vett, szakképzett dolgozónak meghatározott számú kredit pontot kell gyűjtenie a 4 éves képzési időszak alatt. A továbbképzésre kötelezett a képzési kötelezettségének akkor tesz eleget, ha a munkakörhöz kötött, szabadon választott és a kötelező képzést teljesíti.

14. Együttműködés

A családokkal való együttműködés elengedhetetlen feltétele a partneri kapcsolat kialakítása, melyben a szereplők őszintén, kölcsönösen tájékoztatják egymást a gyermek fejlődéséről, érési folyamatairól. Ez alapozza meg a személyre szóló bölcsődei nevelést, gondozást. A bölcsődei nevelés-gondozás a családi neveléssel együtt, azt kiegészítve szolgálja a gyermek fejlődését. A szülő ismeri legjobban a gyermekét, így közvetíteni tudja szokásait, igényeit, szükségleteit, segítve ezzel a kisgyermeknevelőt a gyermek ismeretén alapuló differenciált, egyéni bánásmód kialakításában. A kisgyermeknevelő pedig, mint szakember, szaktudásával, tapasztalataival tudja segíteni a szülőt gyermeke nevelésében.

Az első találkozás a felvételi kérelem benyújtásakor illetve a családlátogatással kezdődik. Az információcsere a napi találkozások, a szülők által kezdeményezett egyéni beszélgetések, szülőcsoportos beszélgetések, során valósul meg. A tájékoztatás mindig korrekt és részletes kell, hogy legyen.

Együttműködés:

- Fenntartóval,
- társintézményekkel,
- szakemberrel.

Kapcsolatot tartunk:

- a Magyar Államkincstárral,
- Vas Vármegyei Kormányhivatal Szociális és Gyámügyi Osztályal.

A kompetenciahatárok kölcsönös tiszteletben tartásával kooperatív kapcsolatot kell kialakítani mindazokkal az intézményekkel, melyekkel a családok kapcsolatba kerülnek, úgy mint :

- Család- és Gyermekjóléti Központtal, védőnői szolgálattal, házi orvosokkal
- Vas Vármegyei Kormányhivatal Szociális és Gyámügyi Osztállyal,
- Megyei Pedagógiai Szakszolgálattal.

Intézményen belüli kapcsolatok:

- a Csörötneki Óvoda-bölcsőde Csillagvirág Óvodájával kiemelt kapcsolatot tart fenn.

Az együttműködés során, törekszünk olyan tartalmas, szakmai kapcsolat kialakítására, amely a kölcsönös érdeklődés révén lehetővé teszi egymás munkájának, céljainak megismerését, megértését, ezáltal segíti a gyermekek számára az óvodai átmenet, zökkenőmentesebbé válását.

Szakmai kapcsolat kiépítése, ápolása:

- Magyar Bölcsődék Egyesületével
- Megyei módszertani tanácsadóval, elérhetősége: 06 94 501 551

Ezek a kapcsolatok támogatják az eredményes mini bölcsődei ellátást. Nyitottak vagyunk a kapcsolatok kialakításában, fenntartásában.

15. Felhasznált források

1. A gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény
2. A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet
3. A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet
4. Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény
5. A személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról szóló 9/2000. (VIII.4.) SZCSM rendelet
6. A bölcsődei nevelés-gondozás szakmai szabályai módszertani levél – SZMI 2009
7. Bölcsődei Nevelés-Gondozás Országos Alapprogramja - 2020
8. Játék a bölcsődében „c” módszertani levél - 2003- Nyitrai Ágnes, Korintus Mihályné
9. SZEÖB Kisvakond Mini Bölcsőde Szakmai Programja

16. Melléklet

- Megállapodás

Csörötnek, 2023. augusztus 1.


Kocsis-Klujber Anett

mini bölcsődei intézményegység-vezető

Záradék:

A szakmai programot a fenntartó Csörötnek Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 38/2023. (VII. 31.) Kt. határozatával jóváhagyta.

Szolgáltatás igénybevételéről szóló megállapodás
Csörötneki Csillagvirág Óvoda és Kisvakond Mini Bölcsőde
(cím: 9962 Csörötnek, Petőfi Sándor út 1.,
képviseli: mini bölcsőde intézményegység-vezető;
a továbbiakban intézmény),
és az ellátást igénylő törvényes képviselője között
(az 1997. évi XXXI tv. 32.§ (7) bekezdése szerint)

MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről; Csörötneki Csillagvirág Óvoda és **Kisvakond Mini Bölcsőde** (9962 Csörötnek, Petőfi Sándor út 1.), mint a bölcsődei ellátást biztosító intézmény képviseletében: (a továbbiakban intézmény), valamint a bölcsődei ellátásban részesülő gyermek szülője (törvényes képviselője) között az alábbi feltételekkel:

1. Az ellátás kezdetének időpontja:

Az ellátás várható időtartama: határozatlan

2. A szolgáltatás formája: gyermekek napközbeni ellátása, bölcsődei, mini bölcsődei nevelés, gondozás

3. A gyermek személyes adatai:

Név :

Születési hely, idő:

Anyja neve:

Lakóhely:

Tartózkodási hely:

Állampolgárság:

TAJ szám:

4. A törvényes képviselő személyes adatai:

Név:

Születési hely, idő:

Anyja neve:

Lakóhely:

Tartózkodási hely:

5. Intézmény által nyújtott ellátás tartalma:

- a bölcsődei ellátás alapelveire épülő szakszerű nevelés-gondozás, testi-lelki szükségletek kielégítése, fejlődése, a szocializáció segítése;

- napi négyszeri étkezés, nyugodt alvás, pihenés feltételeinek biztosítása;
- gyermekek szabadlevegőn való tartózkodásnak biztosítása;
- egészségvédelem, egészségnevelés, kultúrhygiénés szokások megalapozása;
- életkornak, egyéni fejlettségnek megfelelő játéktevékenység , készségfejlesztés biztosítása.

6. Szolgáltatás módja:

- életkorának megfelelő gyermekcsoportban a szükségleteinek, igényeinek, fejlettségének megfelelően kialakított napirend;
- a kisgyermeknevelő egyénre szabott nevelő gondozó munkája révén biztosítja a gyermek fejlődését, személyiségének kibontakozását.

Az együttnevelés érdekében a **szülő vállalja**, hogy gyermeke bölcsődei ellátásának ideje alatt:

- aktívan közreműködik a családlátogatás, beszoktatás eredményességében;
- a nevelési év folyamán tartandó szülői értekezleteken, bölcsőde – család programokon részt vesz;
- a gyermek és családjában történt bármely eseményről, illetve a közölt adatokban változás következik be, azt 8 napon belül a mini bölcsődevezetővel tudatja;
- amennyiben a gyermek a bölcsődében megbetegszik, a lehető legrövidebb időn belül gondoskodik elviteléről.

7. Térítési díj adatai:

Fizetésre kötelezett neve:

Lakcím / Tartózkodási hely:.....

7/1. Személyi étkezési térítési díj összege (a megállapodás megkötésekor): Ft

7/2. Személyi gondozási térítési díj összege (a megállapodás megkötésekor): Ft

8. A térítési díj megállapítására, fizetésére vonatkozó általános szabályok:

- Ha a kötelezett a térítési díj összegét vitatja, vagy annak csökkentését, illetve elengedését kéri, a térítési díj összegéről kapott tájékoztatás szerinti értesítéstől számított 8 napon belül a fenntartóhoz fordulhat.
- A kötelezett egy év (meghosszabbítható) időtartamra írásban vállalhatja a mindenkorai intézményi térítési díjjal azonos személyi térítési díj megfizetését.
- A kötelezett egy év (meghosszabbítható) időtartamra írásban vállalhatja a mindenkorai intézményi térítési díj és a számára megállapítható személyi térítési díj különbözete egy részének megfizetését.
- Bölcsődei ellátás biztosítása esetén a térítési díj fizetésére köteles szülő, más törvényes képviselő a 2019. évi CXXII. törvény 4. § 4. pont 4.1. és 4.2. alpontja szerinti foglalkoztatója részben vagy egészben átvállalhatja a térítési díj megfizetését. Erről az intézményvezetőt tájékoztatni kell.
- A személyi térítési díj megállapítása a gyermek családjában (az egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező szülő, szülő házatrtársa/élettársa, 20 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező gyermek, 23 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, a nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató gyermek, 25 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató

gyermek és korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg és a fogyatékos gyermek) egy főre jutó rendszeres havi jövedelem figyelembe vételével történik.

- A személyi térítési díj a 2008. évi III. törvénynek megfelelő módon kerekítve kerül meghatározásra.
- A személyi térítési díjat havonta, tárgyhónapot követő hónap 15. napjáig kell megfizetni.
- Ha a kötelezett a térítési díj befizetést elmulasztotta, az intézményvezető 15 napos határidő megjelölésével a kötelezettet írásban felhívja az elmaradt térítési díj befizetésére. Ha a határidő eredménytelenül telt el, az intézmény vezetője a kötelezett nevét, lakcímét és a fennálló díjhátralékot nyilvántartásba veszi. A nyilvántartott díjhátralékról az intézmény vezetője negyedévenként tájékoztatja a fenntartót. A térítésszám-hátralék behajtása iránt a fenntartó intézkedik.
- A kötelezett a térítési díj összegének megállapítását megalapozó körülményekben bekövetkezett változást köteles 15 napon belül, írásban bejelenteni az intézményvezetőnek.

9. A gondozás személyi térítési díjának megállapítására, fizetésére vonatkozó szabályok:

- Az intézményi térítési díjat és a személyi térítési díj megállapításához alkalmazandó kedvezményeket Csörötnek Község Önkormányzata Képviselő-testületének 9/2021. (VII. 30.) önkormányzati rendelete határozza meg. A térítési díj összege a 2. melléklet alapján kerül kiszámításra.
- A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek, a tartósan beteg vagy fogyatékos gyermek, a három- vagy többgyermekes család gyermekének, az átmeneti gondozásban lévő, az ideiglenes hatállyal nevelőszülőnél vagy gyermekotthonban elhelyezett, a nevelésbe vett gyermek és a védelembe vett gyermek gondozása térítésmentes. Ezekben az esetekben személyi térítési díj csak a gyermekétkeztetésre kerül megállapításra.
- A gondozás személyi térítési díja akkor is teljes hónapra kerül megállapításra, ha a gyermek az ellátást a hónap nem minden napján veszi igénybe.

10. A gyermekétkeztetés személyi térítési díjának megállapítására, fizetésére vonatkozó szabályok:

- Az étkeztetés napi négyszeri étkezést: reggelit, tízórait, ebédet és uzsonnát foglal magába.
- A személyi térítési díj az intézményi térítési díj napi összegének általános forgalmi adóval növelt összegének és az igénybe vett étkezések számának, valamint a normatív kedvezményeknek a figyelembevételével kerül megállapításra.
- A gyermekétkeztetés ingyenes a bölcsődei ellátásban részesülő gyermek számára, ha rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül, tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek, olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek, olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval és társadalombiztosítási járulékkal csökkentett összegének 130%-át vagy nevelésbe vették.
- Ha a gyermek betegség vagy más ok miatt az ellátást nem veszi igénybe, a szülő (törvényes képviselő) köteles bejelenteni a távolmaradást és annak várható időtartamát, valamint a távolmaradásra okot adó körülmény megszűnését és azt, hogy a gyermek mikor veszi igénybe újból a gyermekétkeztetést. Az étkezés lemondásakor, a hiányzás első napján még térítésszám-fizetésre kötelezett a szülő, a bejelentést követő naptól mentesül a fizetési kötelezettség alól.

11. Szolgáltatás megszűnésének módja:

- a bölcsődei nevelési év végén (augusztus 31.), ha a gyermek a 3. életévét betöltötte ;
- a Gyvt. 37/A. § (2) bekezdése értelmében szülő vagy törvényes képviselő kérelmezi az ellátás megszüntetését;
- ha a gyermek a 3. életévét betöltötte, de testi vagy szellem fejlettségi szintje alapján még nem érett az óvodai nevelésre és óvodai nevelését a bölcsőde orvosa nem javasolja, akkor a 4. életévének betöltését követő augusztus 31-ig nevelhető-gondozható a bölcsődében;
- a gyermek 30 napot meghaladó igazolatlan távolléte esetén;
- ha orvosi szakvélemény szerint a gyermek egészségi állapota miatt bölcsődében nem gondozható vagy magatartászavara veszélyezteti a többi gyermek fejlődését;
- a Gyvt. 37/A. § (3) bekezdése értelmében az intézményvezető az ellátást megszünteti, ha szülő a Házirendet ismételten súlyosan megsérti, vagy az ellátás feltételei, okai már nem állnak fenn.

12. **Törvényes képviselő nyilatkozata:** a Gyvt. 33. § (2) meghatározott tájékoztatást megkaptam. Adatváltozás-bejelentési kötelezettségemnek eleget teszek.

A tájékoztatás kiterjedt

- a) az ellátás tartamára és feltételeire,
- b) az intézmény által vezetett, reá vonatkozó nyilvántartásokra,
- c) az érték- és vagyonmegőrzés módjára,
- d) az intézmény házirendjére,
- e) a panaszjog gyakorlásának módjára,
- f) a fizetendő térítési, illetve gondozási díjra,
- g) a gyermek személyes adatainak országos TAJ alapú elektronikus nyilvántartásában történő kezelésére, a gyermekről vezetett egyéni dokumentációra,
- h) a gyermekjogi képviselő nevére, elérhetőségére,
- i) a fenntartóra (Csörötnek Község Önkormányzata, 9962 Csörötnek, Vasúti út 5.).

A tájékoztatás megtörténtét jelen megállapodás aláírásával a szülő, törvényes képviselő elismeri.

13. **Panaszkezelés:**

Az ellátással kapcsolatosan a szülőt panasztételi jog illeti meg. Panasszal fordulhat a gyermekjogi képviselőhöz, a fenntartóhoz – melyek elérhetőségei a bölcsődei gyermeköltözőben vannak elhelyezve. Gyermekjogi képviselő: Turi Renáta +36 20 4899 642

14. A Megállapodást a felek – mint akaratukkal mindenben megegyezőt – elfogadták, és jóváhagyólag aláírták.

15. Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szerződésre vonatkozó rendelkezései az irányadók.

Kelt: Csörötnek,

.....
törvényes képviselő

.....
intézményegység-vezető